第　　号

係	事務長

様式第2号(14の(1))

証明書等交付申請書

令和　　年　　月　　日

福岡県立戸畑工業高等学校長　殿

申請者　(住所)
(氏名)　　㊞
(　TEL　)

下記のとおり証明書等を交付してください。

証明の対象となる者	(住所)　　(氏名)	
証明等の内容種類及数量	卒業証明書　(□英文)　　通 在学証明書　　通 成績証明書　　通 調査書　　通 単位習得証明書　　通 その他(　　)　　通 □手数料の減免を希望する	次の学科(系)に○をつけてください。 (　)　機械科 (　)　電気科 (　)　情報技術科 (　)　建築科 (　)　機械・電気系 (　)　建築系 年　組　(在校生) 昭和・平成　年　月　日生 昭和・平成・令和　年　月　日卒業
使途(提出先)		

1　住所、氏名をご記入の上、**太枠内**を記入してください。
2　手数料の減免を希望する場合は、□にレを記入してください。

(本人確認書類)
□運転免許証　□マイナンバーカード
□健康保険証　□その他(　　)

減免	(受付所属確認欄) 規則第6条第1項第　　号 要綱別表2第　　号　　に該当 により確認 非該当
手数料	証明書等1通の内容　　件(枚) 件数(枚数)　　件(枚) 単価　　円・計　　円　　発行日　令和　　年　　月　　日

備考　印鑑を持参されていない場合は、氏名を必ず自署させること。